



FONDO DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA DE BUENOS AIRES (FITBA)

ANEXO C: GOBIERNOS LOCALES

Esta línea temática está destinada a proyectos que tengan como meta el fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales y el desarrollo y/o implementación de soluciones de base científico-tecnológica frente a problemáticas relevadas por los municipios bonaerenses, a partir de la vinculación con los actores del sector científico y tecnológico.

Las soluciones deben orientarse a fortalecer las capacidades municipales a través de proyectos de rápida transferencia, efectiva implementación y de alto impacto en el desarrollo a nivel local. Dichos proyectos deben enmarcarse dentro de los siguientes criterios generales:

- **ORIGINALIDAD BONAERENSE:** los proyectos deben incorporar nuevo conocimiento aplicado, garantizando la originalidad de los mismos en el contexto de las condiciones locales en que se desarrolla.
- **ADOPCIÓN Y TRANSFERENCIA:** los proyectos deben orientarse a la solución del problema identificado por el adoptante y contemplar la efectiva transferencia de los resultados a corto plazo.
- **POLÍTICAS PÚBLICAS INCLUSIVAS:** los proyectos deben propender a promover una mayor inclusión social, económica, productiva, laboral, política y/o cultural, incorporando un enfoque transversal de género, en la provincia de Buenos Aires.



TÍTULO DEL PROYECTO *

--

EJES TEMÁTICOS *

Espacio público	•
Infraestructura	•
Movilidad urbana	•
Urbanismo y hábitat	•
Ambiente y gestión de residuos	•
Género	•
Turismo y cultura	•
Digitalización y gobierno abierto	•
Otro (especificar)	•

TIPO DE PROYECTO *

Desarrollo de un nuevo producto	•
Desarrollo de un nuevo proceso	•
Mejora tecnológica de un producto existente	•
Mejora tecnológica de un proceso existente	•
Otro (especificar)	•

RESUMEN DEL PROYECTO *

Problema a resolver (50 palabras)

--



Tecnologías aplicadas (50 palabras)

Resultados esperados del proyecto (50 palabras)

INSTITUCIÓN BENEFICIARIA *

Nombre: _____

CUIT: _____

Dirección (CP): _____

Municipio: _____

Referente ante la
SSCTI (nombre y
apellido): _____

Correo electrónico: _____

Teléfono de
contacto: _____

DIRECTOR/A DEL PROYECTO (IB) *

Nombre y apellido: _____

Dirección (CP): _____



Municipio:

Correo electrónico:

Teléfono de
contacto:

ADOPTANTE *

Nombre:

CUIT:

Dirección (CP):

Municipio:

Referente ante el
proyecto:

Correo electrónico:

Teléfono de
contacto:

UNIDAD DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA (UVT) *

Nombre:

CUIT:



Dirección (CP):

Municipio:

Referente ante la
SSCTI (nombre y
apellido):

Correo electrónico:

Teléfono de
contacto:

ANTECEDENTES - INSTITUCIÓN BENEFICIARIA

Experiencia previa en el desarrollo y gestión de proyectos similares

(incluyendo vinculación tecnológica con el adoptante. Hasta 300 palabras)

Capacidades vinculadas al proyecto *

(descripción del "Saber-Hacer", recursos y equipamientos para llevar adelante el proyecto)

ANTECEDENTES - ADOPTANTE

Antecedentes de articulación y/o trabajo con el sector científico-tecnológico

(Últimos 5 años)

GRUPO DE TRABAJO *

(equipo de trabajo perteneciente al beneficiario y al adoptante, incluyendo a/la Director/a del proyecto)



Nombre y Apellido	CUIT/CUIL	Correo Electrónico	Organización a la que pertenece	Rol en el proyecto (investigador, técnico, becario, estudiante, experto, otros: aclarar)

Composición del grupo de trabajo por género *

(Especifique la distribución porcentual del equipo de trabajo por género)

Masculino	Femenino	Otras/Otros	Total
			100%

DESAFÍO

Diagnóstico y problema a resolver *

(descripción de la problemática actual y definición del desafío que el proyecto busca resolver)

Antecedentes de alternativas de solución del problema

Normativas o regulaciones vinculadas al problema *

PLAN DE TRABAJO

Objetivos del proyecto *



Alcance del proyecto *

(descripción de la solución que se desarrollará)

Aporte innovativo - Originalidad bonaerense *

(nuevo conocimiento aplicado en el contexto local)

Resultados e impacto esperado de la implementación del proyecto *

Duración del proyecto *

(hasta 12 meses, explicitar las etapas del proyecto)

Cronograma y etapas del proyecto *

(descripción detallada de las actividades, tiempos para el cumplimiento de los objetivos, hitos y entregables del proyecto, según cada etapa de avance físico)

Etapa	Fecha de inicio	Fecha de final	Descripción	Hitos y entregables

Factibilidad técnica y tecnológica *

(descripción de los riesgos inherentes a la implementación y ejecución del proyecto, detalle de los esfuerzos de ingeniería y/o aplicación de conocimientos originales)

Estrategia para la efectiva transferencia y adopción de los resultados del proyecto *

(acciones específicas para la transferencia tecnológica al adoptante)

PRESUPUESTO



Monto solicitado (en pesos) *

--

Presupuesto detallado *

Item	Cantidad	Monto	Aporte en concepto de contraparte	Propiedad de los bienes*

* definir quién será el propietario final de los bienes que se adquieran.

Recursos propios del beneficiario y/o adoptante afectados al proyecto *

Actor	Rubro	Detalle	Monto equivalente

El proyecto cuenta con financiación de algún otro organismo? *

- Sí
- No

(si su respuesta es "Sí", detallar origen, montos y plazos)

Los/Las que suscriben, _____, DNI N° _____, en su carácter de _____ *(por la Institución Beneficiaria)*, y _____, DNI N° _____, en su carácter de _____ *(por el Adoptante)*, DECLARAN BAJO JURAMENTO que los datos consignados en el presente son correctos y completos, y que este formulario ha sido confeccionado sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

INSTITUCIÓN BENEFICIARIA

ADOPTANTE



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

INSTITUCIÓN BENEFICIARIA

Instrumento de designación de la autoridad firmante.

UNIDAD DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA

1. Documentación que la acredite como UVT o copia autenticada de la misma y Declaración Jurada suscripta por el representante legal en cuanto a que su habilitación como tal se encuentra vigente.
2. Copia autenticada del Estatuto.
3. Copia autenticada del Acta de designación de las actuales autoridades (cargos del Consejo de Administración, Comisión Directiva u Órgano de Gobierno).
4. Nota suscripta por el representante legal aceptando administrar los fondos en caso de resultar adjudicado el proyecto.

GRUPO DE TRABAJO

CVs resumido de los participantes del proyecto (máx. 5 hojas, antecedentes relevantes para el proyecto), firmados en todas sus hojas.